

Cari fedeli, per rimanere aggiornati sugli eventi e le celebrazioni della nostra Diocesi di Macerata, potete iscrivervi al **Calendario Diocesano** online. Di seguito troverete le istruzioni per aggiungere il calendario al vostro dispositivo (smartphone, tablet o computer).

## Come iscriversi al Calendario Diocesano Online:

### 1. Aggiunta del calendario su Google Calendar (Android e Desktop)

**Passo 1:** Apri Google Calendar su un browser web (<https://calendar.google.com/>).

**Passo 2:** Nel menù a sinistra, clicca su **"Aggiungi un calendario"** (segno "+" accanto a **"Altri calendari"**).

**Passo 3:** Seleziona **"Da URL"**.

**Passo 4:** Inserisci il seguente URL nell'apposito campo: <https://bit.ly/CalendarioDiocesiMacerata>

**Passo 5:** Clicca su **"Aggiungi calendario"**.

Il calendario sarà ora visibile nella sezione "Altri calendari" sul lato sinistro di Google Calendar.

---

### 2. Aggiunta del calendario su Apple Calendar (iPhone, iPad e Mac)

**Passo 1 (iPhone/iPad):**

- Vai su **"Impostazioni"**.
- Scorri verso il basso e seleziona **"Calendario"**.
- Clicca su **"Account"** e poi su **"Aggiungi account"**.
- Seleziona **"Altro"**.
- Clicca su **"Aggiungi calendario sottoscritto"**.

**Passo 2 (Mac):**

- Apri l'app **Calendario**.
- Dal menù in alto, clicca su **"File" > "Nuovo calendario sottoscritto"**.

**Passo 3 (per entrambi i dispositivi):**

- Inserisci il seguente URL: <https://bit.ly/CalendarioDiocesiMacerata>

**Passo 4:** Clicca su **"Iscriviti"**.

Ora il calendario sarà automaticamente sincronizzato con il tuo dispositivo Apple.

---

### 3. Aggiunta del calendario su Outlook Calendar

**Passo 1:** Apri **Outlook Calendar** sul tuo computer o tramite il browser (<https://outlook.live.com/calendar/>).

**Passo 2:** Nel menù a sinistra, clicca su **"Aggiungi calendario"**.

**Passo 3:** Seleziona "**Sottoscrivi da Web**".

**Passo 4:** Inserisci il seguente URL: <https://bit.ly/CalendarioDiocesiMacerata>

**Passo 5:** Clicca su "**Importa**".

Il calendario sarà ora visibile nel tuo Outlook Calendar.

---

## 4. Aggiunta del calendario su altri programmi di calendario (formato iCal)

Se utilizzi un altro programma di gestione calendari che supporta il formato iCal, puoi semplicemente copiare e incollare il seguente URL nel campo richiesto: <https://bit.ly/CalendarioDiocesiMacerata>

---

**Nota Bene:** Il calendario diocesano verrà automaticamente aggiornato con nuovi eventi e modifiche, quindi rimarrai sempre informato su tutto ciò che accade nella nostra Diocesi.

---

Speriamo che queste istruzioni vi siano utili! Se avete difficoltà o dubbi, non esitate a contattare il nostro ufficio diocesano per assistenza.